Parc naturel régional du Haut-Jura

charte graphique 2011/2022

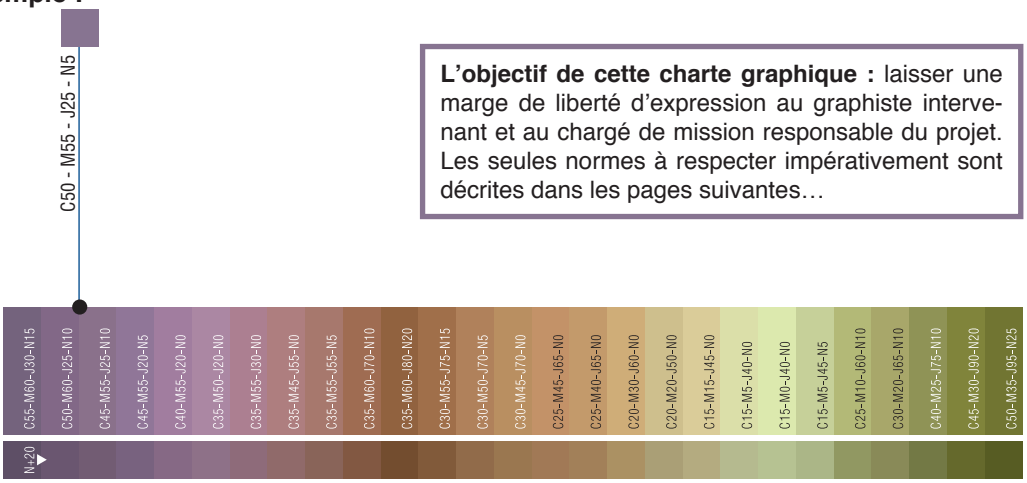
Chapitre V

Editions techniques & internes
Rapports / Communiqués…

Au sommaire

Nous découvrons dans ce chapitre une communication dite “informative”. Le choix d’un format d’exploitation des documents à l’italienne s’impose pour différencier cette catégorie d’éditions des autres mais aussi, parce qu’il offre une découverte panoramique appréciable de notre Parc.

Une gamme chromatique proposant un ensemble de couleurs volontairement pastelles est là pour informer le graphiste que son champ d’expression coloré est limité à ces références. **Les couleurs en entre-deux sont toutefois autorisées.**.....**Exemple :**



Guides techniques
et collections .....**page 2**

Rapports
internes, d’études, Power Point.....**page 3**

Communiqués et dossiers
de presse .....**page 4**

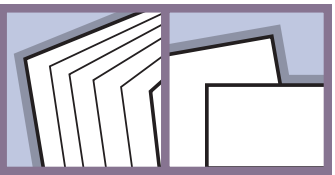
L’objectif de cette charte graphique : laisser une marge de liberté d’expression au graphiste intervenant et au chargé de mission responsable du projet. Les seules normes à respecter impérativement sont décrites dans les pages suivantes…

Chapitre V - Editions techniques & internes

Guides techniques et collections

Principe de couverture d'un guide

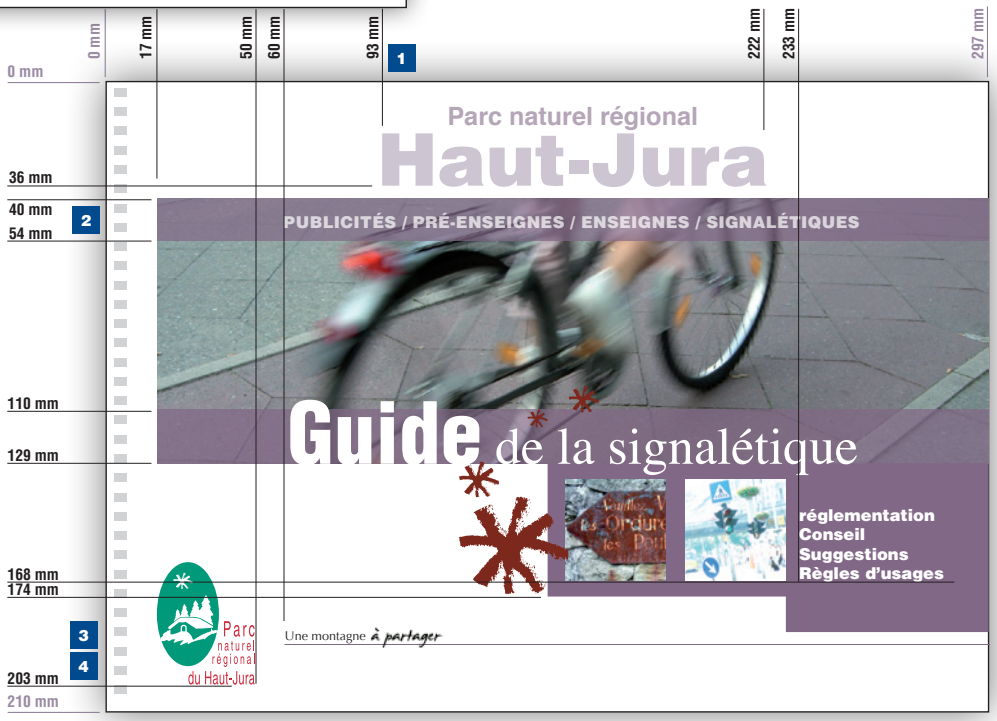
Pour vous guider sur le choix des papiers, prenez le temps d'une lecture du **chapitre II** de notre charte intitulé "vers des éditions éco-responsables" mais aussi le temps du dialogue avec l'imprimeur en charge du dossier.



Supports :
Couverture de 175 à 250 g/m²
Feuillets intérieurs de 80 à 150 g/m²

Cahier A4 ou A5
Reliure Spirale ou dos carré/collé

Exemple d'une couverture de guide patrimoine



Exemple d'une couverture de guide et d'une variante possible…

Les codes suivants sont à respecter pour ce support :

1 **Le titre "Parc naturel…"** - Fichier "titreParcAdmin" placé selon les dimensions indiquées ci-dessus. Teinte identique à celle des bandeaux colorés. Autres titres centrés par rapport à ce titre principal.

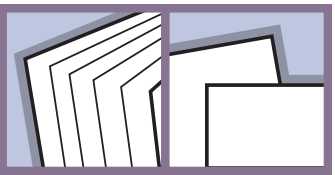
2 **Les bandeaux de couleur** - Positionnés suivant les dimensions indiquées ci-dessus. Couleurs dominantes déterminées à l'aide de la gamme présente sur la couverture de ce guide. Bandeau transparent atténué d'une valeur allant de 80 à 60 % de sa valeur intitale.

3 **L'accroche** - "Une montagne" est inscrit en Optima regular, corps 12. La seconde partie de l'accroche varie *(ici "à partager")*. Elle est composée en James Fajardo, corps 28. Pour une accroche existante, importer directement le fichier .jpg correspondant.

4 **Le logotype** - Positionné suivant les dimensions indiquées ci-dessus.

Rapports et Power Point

Principe de couverture d'un rapport



Support :
Couverture
de 175 à 250 g/m²
Feuillets intérieurs
de 80 à 150 g/m²

Cahier A4
297 x 210 mm
Reliure
Spirale

Papier bureautique - voir chapitre IV et V

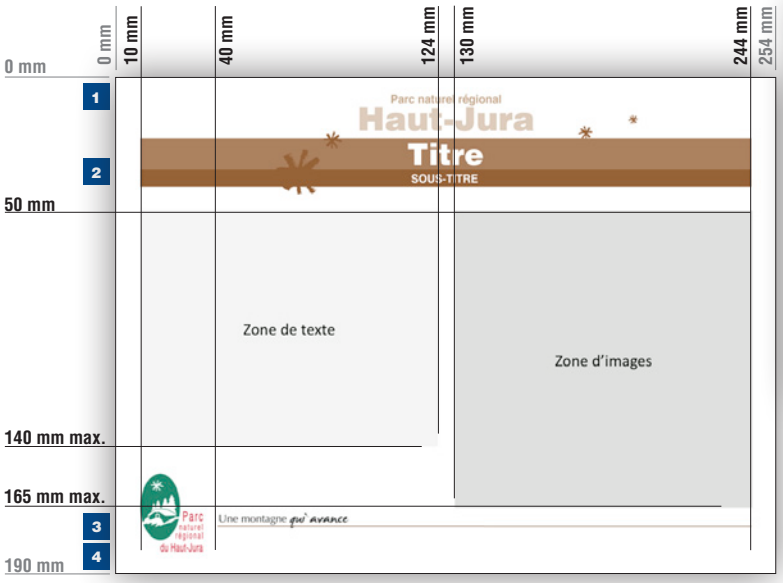
Codes à respecter…

1 Le titre "Parc naturel…"- Fichier "titreParcAdmin" positionné suivant les valeurs ci-contre. Les autres titres sont centrés par rapport à ce titre là.

2 L'accroche - "Une montagne" : Optima regular, corps 16. La suite : *James Fajardo*, corps 37. Pour une accroche existante, utiliser directement le fichier correspondant.

3 Le logotype - Positionné comme indiqué ci-contre.

Trame graphique d'une présentation PowerPoint



Codes à respecter…

1 Fonds PPT - Fichiers natifs Power Point à votre disposition.

2 La zone texte / la zone images - s'adaptent aux différents besoins *(tableaux, photos, graphiques…)*.

3 L'accroche - "Une montagne" : Optima regular, corps 12. Seconde partie de l'accroche : *James Fajardo*, corps 28. Pour une accroche existante, importer directement le fichier .jpg correspondant.

4 Le logo - Présent en 1e, peut pour des raisons d'espace textes, ne pas figurer dans les pages suivantes.

Communiqués et dossiers de presse

Trame graphique Word

Modèle de page de couverture

Support
80 ou 100 g/m²

Feuillet A4
210 x 297 mm

Papier bureautique - voir chapitre III et IV

Exemple de pages suivantes.
La couleur de la têtière doit être tout au long du document en accord avec celle de couverture.

Vous disposez de plusieurs couleurs au choix pour vos rapports ainsi que d'une version en noir et blanc.

Ces exemples peuvent être adaptés à la composition des dossiers presse.

Les codes suivants sont à respecter pour ce support :

1. **Fonds Word** - Fichiers à votre disposition au format.doc, disponibles en 4 teintes distinctes.
2. **Le bloc texte** - Positionné suivant les dimensions données ci-dessus.
3. **Images et bas de texte** - Les images se positionnent en bas de page, justifiées sur le texte quel que soit leur nombre. La zone texte ne descend pas en dessous de la limite de 240 mm.
4. **L'accroche** - "Une montagne" inscrit en Optima regular, corps 12. Suite de l'accroche composée en *James Fajardo*, corps 28. Pour une accroche existante, importer directement le fichier .jpg correspondant.