



Le SICECO (Syndicat d'Énergies de Côte d'Or), Etablissement Public de 664 communes (286 000 habitants environ)

Recrute au sein des services techniques, et sous l'autorité directe du Responsable de la Cellule Energie :

## **UN TECHNICIEN SUPERIEUR EN ENERGIE h/f (Catégorie B)**

### **CONTRAT :**

Contrat à Durée Déterminée (CDD) d'une durée de 12 mois (renouvellement possible), vous serez chargé(e) de la gestion des groupements d'achats d'énergies et du conseil en énergie auprès des Collectivités.

### **MISSIONS :**

- ✓ les groupements d'achats d'énergies (électricité et gaz, voire autres à venir) :
  - la préparation des nouvelles consultations d'achats d'énergies : recensement des contrats d'éclairage public et des bâtiments publics ; préparation des bases de données ; vérification et analyse des données techniques ; simulation d'économies potentielles
  - le suivi des consultations d'achats d'énergies en cours : interlocuteur technique des Collectivités ; suivi des marchés ; analyse des données techniques (optimisation TURPE), ...
- ✓ les pré-diagnostic énergétique :
  - le suivi administratif et technique,
  - l'accompagnement des communes dans le suivi de leur consommation énergétique,
  - l'exploitation du logiciel de suivi énergétique via internet : collecte et analyse des données (descriptif du patrimoine, analyse des factures de consommation d'énergies, synthèse des résultats, mise à jour du logiciel)
  - l'émission de propositions d'actions et de travaux pertinents répondant aux attentes et priorités définies par les collectivités
  - l'accompagnement des communes :
    - le suivi des travaux d'amélioration énergétique des bâtiments
    - la gestion des certificats d'économies d'énergie
    - l'élaboration et le suivi du contrat de maintenance des équipements de production de chauffage
    - le développement de la télégestion

## **PROFIL :**

### Compétences indispensables :

Une formation de base sur les thèmes énergétiques et thermiques dans le bâtiment (niveau Bac + 2 minimum : BTS, IUT, ...).

Une aptitude au suivi des chantiers.

Une véritable maîtrise de l'outil tableur (excel) et des outils informatiques (word, powerpoint).

Le permis B obligatoire (déplacements dans le département).

Capacités rédactionnelles avérées, autonomie et sens de l'organisation souhaités, aptitude au travail en équipe et qualité de contact avec les communes.

### Compétences appréciées :

Des connaissances du fonctionnement de la facturation d'énergie.

Des connaissances du fonctionnement des Collectivités.

## **CONDITIONS :**

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13<sup>ème</sup> mois.

Poste à pourvoir dès que possible.

Renseignements : Mme JOUFFROY Chantal, Responsable du service Affaires Générales (☎ 03 80 50 99 23).

Candidature à transmettre par voie postale : SICECO – 9A, rue René Char – BP. 67454 – 21074 DIJON CEDEX ou par courriel à : nhermand@siceco.fr